



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA  
510009, Alba Iulia, Str. Gabriel Bethlen Nr. 5  
Tel: +40 258 806130 • Fax: +40 258 812630 • E-mail: cond@uab.ro

Nr. 13661 /08.07.2019

## ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 – 2020 (POCU)

Universitatea ”1 Decembrie 1918” din Alba Iulia anunță organizarea unei proceduri de selecție de parteneri, entități publice și private, pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare cu titlul **Stagiu de practică – primul pas spre primul job** în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU), Ghidul solicitantului condiții specifice aprobat prin Ordin 972/23.05.2019 “Stagii de practică pentru studenți”, Obiectivul specific 6.13, în conformitate cu prevederile:

- O.U.G. nr. 64/2009 cu modificările și completările ulterioare, aprobată cu modificări prin Legea nr. 362/2009;
- H.G. nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență;
- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
- METODOLOGIA DE SELECȚIE A PARTENERILOR în vederea depunerii unor cereri de finanțare pentru proiecte implementate în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020, aprobată.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și Criteriile de eligibilitate sunt specificate în Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (versiunea mai 2019) și în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice POCU 2014 – 2020, Axa prioritară 6 – Educație și competențe; Obiectivul tematic 10: Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții; Prioritatea de investiții 10.iv: Sporirea relevanței pe piața forțelor de muncă a educației și a sistemelor de formare, facilitarea tranziției de la educație la piața forțelor de muncă și consolidarea formării și a sistemelor de formare profesională, precum și a calității lor, inclusiv prin mecanisme de anticipare a competențelor, adaptarea programelor de învățământ și instituirea și dezvoltarea unor sisteme de învățare la locul de muncă, inclusiv a unor sisteme de învățare duală și programe de ucenicie; Obiectivul specific 6.13 Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI, publicate pe pagina Ministerului Fondurilor Europene, respectiv: [www.fonduri-ue.ro](http://www.fonduri-ue.ro).

NOTĂ: Neîndeplinirea acestor cerințe și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi.

**1. Prioritatea de investiții (PI) 10.iv "Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie".**

## **2. Obiectivul general al proiectului**

Îmbunătățirea competențelor absolvenților UAB și creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar din UAB care își găsesc un loc de muncă.

## **3. Scopul cererii de finanțare:**

- 1) Dezvoltarea de parteneriate pentru crearea unui sistem integrat și sustenabil de stagii de practică în beneficiul a minim 248 studenți pe parcursul următorilor 2 ani.
- 2) Inserției pe piața muncii a minim 87 studenți ca urmare a participării la programele de practică/internship și a serviciilor de consiliere și orientare profesională.

## **4. Principalele activități ale proiectului în această etapă sunt:**

### Activități cadru

1. Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă (internship, stagii de practică, instruire practică, laborator tehnologic, etc.), inclusiv activități de tip întreprindere simulată (în conformitate cu metodologiile aplicabile fiecărui tip de activitate, acolo un de este cazul);
2. Elaborarea parteneriatelor/convențiilor între organizatorii (unități de învățământ / instituții de învățământ superior) și partenerii de practică (potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, în special cu entități din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI);
3. Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru studenți, axate pe dobândirea de competențe care răspund necesităților pieței muncii;
5. Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de învățământ privind nevoile lor de instruire, precum și de la unitățile de învățământ către întreprinderi, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional /local;
6. Pilotarea de soluții inovative de facilitare a practicii, de instrumente inovative de consiliere, orientare, evaluare a competențelor, inclusiv prin intermediul TIC;
7. Organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate de prezentul apel de proiecte.

## **5. Activitățile în care va/vor fi implicat/implicati partenerul/partenerii:**

- Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă (internship, stagii de practică, instruire practică, laborator tehnologic, etc.) pentru studenții de la programele de studii: științe economice, științe juridice, sociologie, asistență socială.

- Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru studenți, axate pe dobândirea de competențe care răspund necesităților pieței muncii;
- Formarea de competențe antreprenoriale prin întreprindere simulată în sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI adresate studenților.
- Organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate de prezentul apel de proiecte.
- Activitățile orizontale de management de proiect, achiziții și informare publicitate.

## **6. Valoarea proiectului**

Valoarea maximă eligibilă a unui proiect nu poate depăși echivalentul în lei a maxim 1.000.000 euro. În cadrul acestui apel de proiecte se va considera cursul Inforeuro aferent lunii mai 2019, respectiv 1 EURO = 4,7517 RON.

Detaliile privind Cofinanțarea proiectului sunt specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice POCU 2014-2020. Bugetul estimativ al proiectului este de 1.000.000 euro (valoarea exactă a cererii de finanțare va fi definitivată ulterior împreună cu partenerii din proiect în funcție de activități).

## **7. Profilul partenerilor**

### **Condiții generale de eligibilitate:**

Conform Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (versiunea mai 2019)

- Partenerii naționali sunt entități legal constituite în România, cu personalitate juridică (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și alte entități similare fără personalitate juridică) ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Partenerii nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în cadrul Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților menționate de mai sus 4.1.1;
- Partenerii transnaționali sunt entități cu personalitate juridică din statele membre ale Uniunii Europene excluzând România (cu excepția echivalentului Persoanelor Fizice Autorizate sau alte entități similare – angajați pe cont propriu, întreprinderi individuale, etc.), legal constituite în țara de origine, care desfășoară activități relevante în cadrul proiectului și au în obiectul de activitate/statut și activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: formare profesională, informare și consiliere profesională, programe de tipul „a doua șansă”, incluziune socială, măsuri pentru o cupare, educație preuniversitară/universitară, economie socială, etc).
- Partenerii naționali și transnaționali sunt obligați să contribuie financiar la realizarea proiectului prin asigurarea cofinanțării proprii aferente bugetului gestionat de fiecare partener în cadrul proiectului, în funcție de tipul categoriei de entitate din care face parte.

### Condiții specifice

- Activitate relevantă, dovedită de fișa partenerului, semnată și ștampilată de reprezentantul legal al instituției, în domeniul implementării proiectelor finanțate din fonduri naționale și europene.
- Experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă (din fonduri publice sau alte surse financiare), în calitate de solicitant sau partener – menționarea titlului proiectului și ID-ului proiectului.

Partenerii naționali și transnaționali vor fi implicați cel puțin în două din cele trei aspecte prezentate mai jos:

1. **Implementarea proiectului** (vor fi implicați în cel puțin o activitate relevantă)
2. **Furnizare de expertiză, resurse umane și materiale**
3. **Finanțarea proiectului**

### 8. Criteriile de selecție a partenerului/partenerilor și grila de evaluare (inclusiv punctajul stabilit pentru fiecare criteriu în parte)

Selectarea partenerilor se va face pe baza următoarelor documente pe care candidații le vor depune la sediul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia:

- **Scrisoarea de intenție (Anexa 1)**

- **Fișa partenerului (Anexa 2)**

Cele doua documente trebuie să respecte modelul publicat, iar rubricile Fișei partenerului să fie integral completate. În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului candidații vor menționa activitățile cadru ale proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestor activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoarea adusă proiectului

**Candidații vor prezenta și documente care să facă dovada veridicității celor declarate pe proprie răspundere în Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului, după cum urmează:**

**a. Statutul organizației/actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener. (Acest documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal)**

**b. Situațiile financiar -contabile (balanță, bilanț contabil) pe ultimii 3 ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare a activităților din proiect. (Acest documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu originalul de către reprezentantul legal)**

**c. Nota justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor precum și rolul partenerului în implementarea proiectului (conform "Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020" (Mai 2019), pag. 34) (in original)**



Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul solicitat de Comisia de evaluare, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă), după caz.

Candidații vor depune documentele de candidatură prin sistem electronic la adresa de mail [cmp@uab.ro](mailto:cmp@uab.ro), începând de la data publicării prezentului anunț, până la data de 22.07.2019, ora 24.00.

Pe baza documentației depuse de candidați, Comisia de selectare a ofertelor de parteneriat va verifica calificarea candidaților conform Anexei 3.

Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

### **Evaluarea candidaților:**

Candidații declarați admiși vor trece în etapa de evaluare, etapă în care se va folosi Grila de evaluare (Anexa 4). Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarați admiși candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 65 de puncte.

Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin 65 de puncte.

### **9. Trasmitemea documentelor**

Organizațiile interesate să participe la selecție vor transmite documentele solicitate în prima faza de selecție (Anexa 1 și Anexa 2), precum și dosarul complet solicitat de Comisia de evaluare, prin poșta electronică cu mențiunea: „**Pentru selecția de partener în cadrul proiectului cu titlul “Stagiul de practică – primul pas spre primul job” proiect POCU AP 6/PI 10iv/OS 6.13**”.

### **10. Rezultatul procedurii**

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul [www.uab.ro](http://www.uab.ro) printr-un anunț ( în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la termenul limită pentru depunerea dosarelor) care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ ofertanții participanți la procedură admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

### **11. Soluționarea contestațiilor**

Ofertanții care nu au fost selectați de Universitatea ”1 Decembrie 1918” ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectul care face obiectul Anunțului de selecție pot depune, în termen de 1 zi lucrătoare de la data publicării listei pe site-ul [www.uab.ro](http://www.uab.ro), contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

### **12. Informații suplimentare**

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la tel. 0758974769, e-mail: [cmp@uab.ro](mailto:cmp@uab.ro), persoane de contact: Daniela Onița.

**Calendarul procedurii de selecție:**

Depunere documentatie	22.07.2019
Evaluare documentatie	23.07.2019
Anunt candidati admisi	23.07.2019
Depunere contestatii	24.07.2019
Solutionare contestatii	25.07.2019
Afisare rezultat final	26.07.2019

**Anexe:**

*Anexa 1 – Model Scrisoare de intenție*

*Anexa 2 – Model Fisa partener*

*Anexa 3 – Grilă de evaluare etapa de calificare a ofertanților*

*Anexa 4 - Grila evaluare si selectare a ofertantilor*

**Reprezentant legal și ordonator de credite,  
Prof. univ. dr. Socol Adela**

